

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية  
وزارة التربية الوطنية  
اللجنة الوطنية للخدمات الاجتماعية

جـ P12

طلب استفادة من سلفة استثنائية

اللقب : ..... الاسم : .....  
اللقب الأصلي للمتزوجات : .....  
تاريخ ومكان الازدياد : .....  
العنوان الشخصي : .....  
الوظيفة : ..... مكان العمل : .....  
رمز الولاية : ..... رقم الهاتف : .....  
رقم الحساب الجاري ( CCP ) .....  
..... ( RIP )

حرب ..... في : ...../...../.....

إمضاء المعني (ة)

الملف الإداري المرفق مع الطلب :

- استمارة ص 12 ( ج )
- شهادة عمل حديثة
- كشف مجمل الخدمات أو شهادة إدارية للأعوان
- كشف الراتب لشهر قبل إيداع الملف على الأقل
- شهادة الإعفاء من الديون اتجاه اللجنة.
- عقد السلفة الاجتماعية مصادق عليه من طرف مصالح البلدية يسلم من طرف اللجنة الولائية.
- وكالة اقتطاع مصادق عليها من طرف مصالح البلدية تسلم من طرف اللجنة الولائية.
- وثيقة تثبت أن المعني بحاجة لهذه السلفة.
- شهادة عائلية
- صك بريدي مشطوب للمستفيد (ة).

ملاحظة : - يستفيد المعني (ة) من هذه السلفة مرة واحدة كل عشر (10) سنوات من تاريخ تسديد القرض  
- تخضع هذه السلفة لنفس شروط الاستفادة من سلفة السكن

إطار خاص باللجنة:

| رقم الملف | تاريخ المعالجة | قرار اللجنة | ملاحظة |
|-----------|----------------|-------------|--------|
|           |                |             |        |